

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Realizacja przedsięwzięć kulturalnych integrujących środowisko lokalne oraz upamiętniających rocznice
ważnych wydarzeń historycznych przypadających w 2014 roku.
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

XIX CIECHANOWSKA JESIEŃ POEZJI

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 01.05. do 30.11.2014 r.

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ
Gminę Miejską Ciechanów
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Związek Literatów na Mazowszu.

2)) forma prawna:⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

numer w **Krajowym Rejestrze Sądowym 0000341232**

4) data wpisu do KRS **6.11.2009 r.**

5) nr NIP 566 19 81 71 nr REGON 142085851

6) adres:

miejsowość: **Ciechanów. ul. Strażacka 5.**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾

gmina: Ciechanów . powiat:⁸⁾ ciechanowski

województwo: mazowieckie

kod pocztowy: 06-400 poczta: Ciechanów

7) tel.: 668540102. faks: 23 672 35 09

e-mail: **zlm@o2.pl**. http://-----.....

8) numer rachunku bankowego:

56 8213 0008 2001 0019 12 61 0001

nazwa banku: **Polski Bank Spółdzielczy w Ciechanowie**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) Artur Rojek – viceprezes

b) Stanisław Kęsik - skarbnik

c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie.⁹⁾

Związek Literatów na Mazowszu 023 6724296; skarbnik 668540102

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Stanisław Kęsik - skarbnik 668540102

12) przedmiot działalności pożytku publicznego

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

§ 8.

Związek Literatów na Mazowszu jest niezależną organizacją twórczą pisarzy.

§ 9.

Związek Literatów na Mazowszu:

- 1/ zrzesza na zasadzie dobrowolności pisarzy polskich,
- 2/ strzeże godności, praw i obowiązków stanu pisarskiego,
- 3/ dba o swobody twórcze pisarzy i warunki uprawiania zawodu pisarskiego,
- 4/ reprezentuje społeczność pisarską zrzeszoną w Związku w kraju i za granicą,
- 5/ organizuje wymianę kulturalną z zagranicą oraz propaguje literaturę polską w świecie,
- 6/ udziela pomocy materialnej, prawnej i społecznej pisarzom oraz ich rodzinom.

§ 10.

Związek wykonuje swoje zadania statutowe w szczególności poprzez:

- 1/ wspomaganie działalności poszczególnych środowisk drogą powoływania kół i klubów literackich,
- 2/ prowadzenie działalności wydawniczej i gospodarczej oraz powoływanie fundacji,
- 3/ wydawanie zewnętrznych periodycznych i nieperiodycznych publikacji ZLM,
- 4/ prowadzenie własnych domów pracy twórczej i bibliotek,
- 5/ organizowanie spotkań, dyskusji i sympozjów literackich,
- 6/ organizowanie współpracy z instytucjami artystycznymi, naukowymi i oświatowymi,
- 7/ podejmowanie wszelkich innych działań służących realizacji zadań statutowych Związku.

§ 11.

1/ Związek opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.

2/ Członkowie Związku działający w jego instancjach i organach swoje funkcje pełnią honorowo

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

nie prowadzi

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców ...xxxx.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

xxxxxxxxx

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

1. Krzewienie znajomości literatury, a w szczególności poezji, przybliżenie uczniom szkół z terenu Ciechanowa i okolic współczesnej literatury poprzez spotkania autorskie
2. Aktywizacja życia literackiego regionu oraz przypomnienie postaci wybitnego artysty pochodzącego z Koziczyna k/Ciechanowa Bolesława Biegasa z okazji 60. rocznicy jego śmierci (1877-1954) .
3. Przybliżenie uczniom szkół z terenu Ciechanowa i okolic współczesnej literatury, a w szczególności literatury związanej z Opinogorą, Zygmuntem Krasińskim i Muzeum Romantyzmu poprzez zaproszenie do uczestnictwa w Ogólnopolskim Konkursie Poetyckim „O laur Opina”
4. Promocja Opinogóry – konkurs ma charakter ogólnopolski, jest więc doskonałą okazją do zaprezentowania wśród szerokiego kręgu adresatów uroków Opinogóry i walorów powiatu ciechanowskiego jako miejsca atrakcyjnego pod względem turystyki kulturowej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Spotkania literackie w ramach XIX Ciechanowskiej Jesieni Poezji z rozstrzygnięciem XXVI Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego „O Laur Opina”, poświęconego Zygmuntowi Krasińskiemu i i 60-rocznicy śmierci wybitnego artysty i literata Bolesława Biegasa to wielka potrzeba duchowa nie tylko miejscowych twórców, ale także bardzo istotny element promocyjny dla Powiatu Ciechanowskiego, a szczególnie dorobku kulturalnego Ciechanowa i Opinogóry wśród zaproszonych gości-literatów z różnych stron świata. To impreza o zasięgu międzynarodowym, o której mówi się i pisze w prestiżowych pismach literackich, nie tylko w Polsce. Młodzież szkół ponadgimnazjalnych

Powiatu Ciechanowskiego od lat uczestniczy w spotkaniach z twórcami, poznając nie tylko meandry literatury różnych państw, ale także elementy kultury i obyczaju obcych narodów. Rozstrzyganie w tym czasie Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego „O Laur Opina” ogniskuje uwagę wielu środowisk twórczych z Polski na organizatorach i zlecających wykonanie tego zaszczytnego duchowo i trudnego organizacyjnie zadania.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

- Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjów liceów i uczelni w zakresie spotkań autorskich i warsztatów
- Osoby piszące amatorsko poezję i prozę (warsztaty literackie)
- Zainteresowani współczesną literaturą i dziejami Ziemi Ciechanowskiej – uczestnicy spotkań autorskich i koncertów
- Laureaci i uczestnicy konkursu

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Rozbudzenie potrzeb wśród mieszkańców odbioru sztuki elitarniej, na wysokim poziomie artystycznym, jako alternatywy spędzania wolnego czasu. Pobudzenie aktywności ciechanowskich literatów poprzez

konfrontację dorobku z osobami z zewnątrz. Przeprowadzenie warsztatów literackich dla osób początkujących w zakresie twórczości poetyckiej i prozatorskiej. Przeprowadzenie spotkań autorskich dla uczniów i studentów szkół ciechanowskich, w celu popularyzacji współczesnej poezji polskiej, obcej i regionalnej. Przybliżenie dorobku literatów ciechanowskich. Promocja regionu poprzez ukazanie bogactwa w zakresie twórczości literackiej. Przypomnienie związków Zygmunta Krasińskiego z Ziemią Ciechanowską. Ukazanie postaci Bolesława Biegasa literata, malarza i rzeźbiarza – artysty o światowej sławie a zapomnianego w kraju rodzinnym .

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Ciechanów – Koziczyn – Regimin- Opinogóra

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

XXVI Ogólnopolski Konkurs Poetycki „O Laur Opina”

Rozesłanie regulaminu Konkursu do mediów i placówek kultury w Polsce - lipiec 2014 r.

Powołanie jury – sierpień 2014 r.

Obrady jury - 20 września 2014 r.

Nawiązanie współpracy ze szkołami w celu organizacji spotkań autorskich: 2 osoby, 5 szkół - do 20 września 2014 r.

Wydanie „Jednodniówki Poetyckiej” - do 5 października 2014 r.

Przeprowadzenie spotkań autorskich w szkołach jurorów i osób nagrodzonych (5 spotkań, 10 laureatów) ok. 250 odbiorców - 9 października 2014 r.

Spotkanie z członkami Związku Literatów na Mazowszu (ZLM) i publicznością (mieszkańcy powiatu) - ok.140 odbiorców, 10 października 2014 r.

XIX Ciechanowska Jesień Poezji

Zaproszenie poetów z zagranicy i z kraju (10 osób), ze stowarzyszeń regionalnych SAP, SPT, ZLM - 20 osób do 30 września 2014 r.

Nawiązanie współpracy ze szkołami w celu organizacji spotkań autorskich – 10 szkół

Przeprowadzenie spotkań autorskich w szkołach powiatowych i miejskich - 20 spotkań (na terenie powiatu ciechanowskiego), 8 października 2014 r.

Spotkanie z członkami ZLM - 2 spotkania i warsztaty dla osób piszących wiersze i prozę - 8 października 2014 r.

Dwa koncerty poetycko – muzyczne udział wezmą poeci zaproszeni na CJP oraz wykonawcy (artysta muzyk lub zespół – honorarium) - 8 i 9 października 2014 r.

Noc Poetów – 8 października 2014 r.

Wynajem autokaru na trasie Ciechanów-Regimin- Koziczyn-Opinogóra - 8 i 9 października 2014r.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1 maja do 30 listopada 2014 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Ustalenie listy gości z Polski i z zagranicy zaproszenie 30 osób	Od 1.06.2014	3 osoby – Zarząd ZLM
Opracowanie i rozesłanie regulaminu konkursu Opracowanie i rozesłanie regulaminu konkursu (uczestnicy poprzednich edycji, media ogólnopolskie i regionalne, placówki kultury w Polsce, zamieszczenie na stronie internetowej CKiSz oraz ZInM, portale internetowe)	Od 01.05 do 1.08.2014	3 osoby – Zarząd ZLM
Druk i rozesłanie zaproszeń oraz informacji do twórców i mediów Zaproszenia skierowane do ok.80 twórców z naszego regionu, władz, mediów oraz nauczycieli polonistów i wiedzy o kulturze Nawiązanie współpracy z 10 szkołami oraz Muzeum Romantyzmu	Do 30.08.2014	3 osoby – Zarząd ZLM
Ustalenie składu jury mającego ocenić utwory nadesłane na XXV Ogólnopolski Konkurs Poetycki „O Laur Opina”	Do 01.09.2014	3 osoby – Zarząd ZLM
Posiedzenie jury	20.09.2014	3 osoby
Druk i rozesłanie zaproszeń do osób nagrodzonych w XXV edycji Konkursu oraz informacji o terminie ogłoszenia wyników i wręczenia nagród w konkursie do twórców z regionu ciechanowskiego i mediów	20.09.2014	5 osób członkowie ZLM wolontariat
Rzesłanie pism do szkół i instytucji w sprawie spotkań autorskich Nawiązanie współpracy z 10 szkołami oraz Muzeum Romantyzmu	23.09.2014	5 osób członkowie ZLM wolontariat
Ciechanów-Koziczyn-Regimin 10.0.11.0 - spotkanie organizacyjne /Kawiarnia Artystyczna, Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki im. M. Konopnickiej w Ciechanowie/ 11.00-13.00 - spotkania autorskie pisarzy w szkołach i uczelniach, równoległe warsztaty poetyckie /prowadzi znany poeta / 13.00-14.00 - obiad /Kawiarnia Artystyczna, PCKiSz w Ciechanowie/ 14.00-15.00 - Wyjazd autokarem do Koziczyna,	8.10.2014 r.	3 osoby zarząd + 5 osób członkowie ZLM

<p>15.00-17.00 - miejsca urodzenia Bolesława Biegasa i Rodzinnej gminy Regimin - promocja „Ciechanowskich Zeszytów Literackich” nr 16 Bolesław Biegas – artysta i literat /Gminny Zespół Szkół w Regiminie/, w programie: - prezentacja tekstów - koncert</p> <p>18.00-20.00 - kolacja /Kawiarnia Artystyczna, Powiatowe Centrum Kultury i Sztuki im. M. Konopnickiej w Ciechanowie/</p> <p>20.00-23.00 - Noc Poetów /Galeria im. B. Biegasa /, w programie: koncert poetycko-muzyczny</p>		
<p style="text-align: center;">Opinogóra</p> <p>8.00- 9.00 - przejazd do Opinogóry</p> <p>9.00-11.00 - złożenie kwiatów przy grobie Zygmunta Krasińskiego i zwiedzanie Muzeum Romantyzmu w Opinogórze,</p> <p>11.00-12.30 - XVI Spotkanie z Literaturą w Opinogórze /prowadzi dr Teresa Kaczorowska/</p> <p>12.30-14.00 - przerwa na kawę</p> <p>14.00-15.00 - rozstrzygnięcie XXVI Ogólnopolskiego Konkursu Poetyckiego „O Laur Opina” (jury: Wojciech Wencel, Rafał Czachorowski, Stanisław Kęsik)</p> <p>15.00 - koncert poetycko-muzyczny - obiad</p>	<p>9.10.2014 r.</p>	<p>3 osoby zarząd + 5 osób członkowie ZLM</p>
<p>Rozliczenie zadania i ewaluacja</p>	<p>Do 30.11.2014 r.</p>	<p>3 osoby – Zarząd ZLM</p>

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Rozbudzenie potrzeb wśród mieszkańców odbioru sztuki elitarniej na wysokim poziomie artystycznym, jako alternatywy spędzania wolnego czasu. Pobudzenie aktywności ciechanowskich literatów poprzez konfrontację dorobku z osobami z zewnątrz. Przeprowadzenie warsztatów literackich dla osób początkujących w zakresie twórczości poetyckiej i prozatorskiej. Przeprowadzenie spotkań autorskich dla uczniów szkół ciechanowskich w celu popularyzacji współczesnej poezji polskiej, obcej i regionalnej. Przybliżenie dorobku literatów ciechanowskich. Promocja regionu poprzez ukazanie bogactwa w zakresie twórczości literackiej. Przypomnienie związków wielkiego romantyka i wieszczki narodowej z Ziemią Ciechanowską i Ciechanowem. Przybliżenie uczniom szkół i studentom oraz innym odbiorcom imprezy postaci i twórczości Zygmunta Krasińskiego oraz wybitnego artysty Bolesława Biegasa. Pobudzenie aktywności rodzimych literatów konfrontacją dorobku.



IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszty jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ZLM 1.Honoraria poetów (10x400; 2x500; 1x300) 2.Honoraria prelegentów 3.Koncert muzyczny-honorarium 4.Honoraria jury 5.nagrody 6.wyżywienie obiad 50 osób obiad 50 osób kolacja 80 osób 7. noclegi /osób 0	13 1 2 3 1 180 0	10x400; 2x500; 1x300) 400 500 500 3000 20	Os Os Szt Os pula os os	5.300,00 400,00 1.500,00 1.500,00 3.000,00 3.600,00 0,00	2500,00 0,00 0,00 0,00 500,00 0,00 0,00	2000,00 0,00 500,00 1.000,00 2.500,00 3.600,00 0,00	800,00 400,00 1.000,00 500,00 0,00 0,00 0,00
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ZLM 1. wynajem samochodów 2.przepisywanie tekstów do jednodniówki 3.praca osób oddelegowanych do org. imprezy	1 1 5	220 250 600	Szt os os	220,00 250,00 3.000,00			0,00 250,00 3.000,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ZLnM 1.skład, korekta i druk jednodniówki poetyckiej	250	3	Szt	750,00	0,00	0,00	750,00
IV	Ogółem:				19.520,00	3.000,00	9.820,00	6.700,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000 zł	15,37.%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	820 zł	4,2%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	9000 zł	46,11.%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego , funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	9000 zł	46,11.%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	6700 zł	34,32%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	19520 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Starostwo Powiatowe w Ciechanowie	3000	NIE ¹⁾	Do 15 marca 2014r
Muzeum Romantyzmu	500	NIE ¹⁾	Do 10 marca 2014r
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Ogólna liczba osób pracujących przy realizacji zadania (w przeliczeniu na pełne etaty): 8 osób, w tym wolontariusze (w przeliczeniu na pełne etaty) - 4 : wycena 3000 zł. W oparciu o doświadczenie członków Zarządu ZLM, którzy przygotowywali wcześniej spotkania autorskie, m.in. rezygnacja z honorariów własnych członków na rzecz imprezy (spotkanie autorskie i prelekcja) 800 zł.; 2500 zł - świadczenia wolontariuszy oraz wkład rzeczowy członków ZLM wyceniamy na 6700,00 zł.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

ZLM ma doświadczenie w wydawaniu wydawnictw, co owocuje redagowaniem książek, własnym przygotowaniem materiałów do jednodniówki poetyckiej, itp. Posiadanie własnego sprzętu komputerowego, umożliwiającego opracowanie materiałów: regulaminów, programów, zaproszeń.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

ZLM /dawne ZLP O/Ciechanów /od 1997 roku aktywnie uczestniczy w animowaniu życia kulturalnego Ciechanowa i Powiatu. Jest organizatorem i współorganizatorem takich imprez jak:

- Ciechanowska Jesień Poezji
- Ogólnopolski Konkurs Poetycki „O Laur Opina”
- Wiosna Literatury w Gołotczyźnie
- Światowy Dzień Poezji w Ciechanowie
- Liczne spotkania autorskie i warsztaty literackie
- Wydawnictwa literackie m.in. „Ciechanowskie Zeszyty Literackie”, wydawnictwa związane z M.K.Sarbiewskim, wydawnictwa autorskie np. wiersze S.Chojnowskiego, J. Boniakowskiej, G.Roszko, T.Kaczorowskiej, W. Golubskiego

Wszystkie w/w imprezy i wydawnictwa były realizowane we współpracy z administracją samorządową – Powiat Ciechanowski, Urząd Miasta Ciechanów; Urząd Marszałkowski i samorządami sąsiednimi.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
.....
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 31 styczeń 2014 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.